



ПЛАТФОРМА

Шаблон «Информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности, отчеты о реализации инвестиционной программы регулируемой организации, осуществляющей деятельность в области обращения с твердыми коммунальными отходами»

Шаблон «Информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности, отчеты о реализации инвестиционной программы регулируемой организации, осуществляющей деятельность в области обращения с твердыми коммунальными отходами»

Руководство пользователя



Содержание

1	Введение	4
1.1	Область применения.....	4
1.2	Краткое описание возможностей	4
1.3	Уровень подготовки пользователя.....	5
1.4	Требования к оборудованию	5
2	Подготовка к работе	7
2.1	Начало работы с Шаблоном	7
2.2	Условные обозначения.....	7
2.3	Работа с реестрами	8
2.4	Проверка отчета	8
2.5	Организационно-технические консультации	9
2.6	Методология заполнения	9
2.7	Обновление.....	9
2.8	Прочее	9
3	Описание операций	11
3.1	Лист «Инструкция»	11
3.2	Лист «Титульный».....	12
3.3	Лист «ВД и МО»	15
3.4	Лист «Показатели ФХД»	17
3.5	Лист «Инвестиции»	20
3.6	Лист «Сведения об изменении»	23
3.7	Лист «Комментарии»	23
3.8	Лист «Проверка».....	24
4	Аварийные ситуации	25



Перечень обозначений и сокращений

ВД	Вид деятельности
МО	Муниципальное образование
МР	Муниципальный район
ПК	Персональный компьютер
Система	Региональная система автоматизации функций органов тарифного регулирования
ФГИС «ЕИАС»	Федеральная государственная информационная система «Единая Информационно-Аналитическая Система «Федеральный орган регулирования – Региональные органы регулирования – Субъекты регулирования»
ФХД	Финансово-хозяйственная деятельность
Шаблон	Шаблон «Информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности, отчеты о реализации инвестиционной программы регулируемой организации, осуществляющей деятельность в области обращения с твердыми коммунальными отходами» (JKH.OPEN.INFO.BALANCE.TKO.564)



1 Введение

1.1 Область применения

Шаблон «Информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности, отчеты о реализации инвестиционной программы регулируемой организации, осуществляющей деятельность в области обращения с твердыми коммунальными отходами» (ЖКН.OPEN.INFO.BALANCE.ТКО.564) (далее – Шаблон) применяется в области тарифного регулирования.

1.2 Краткое описание возможностей

Шаблон выполнен в формате совместимом с ФГИС «ЕИАС» и предназначен для обработки региональной системой автоматизации функций органов тарифного регулирования (далее – Система).

Перечень показателей утвержден постановлением Правительства РФ от 21.06.2016 № 564 «Об утверждении стандартов раскрытия информации в области обращения с твердыми коммунальными отходами» (далее – ПП № 564).

Шаблон предназначен для раскрытия следующей информации организациями, осуществляющими деятельность в области твердых коммунальных отходов:

- информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности регулируемой организации (в части регулируемой деятельности) (пункт №15 ПП № 564);
- отчеты об исполнении инвестиционных программ, включая



фактические значения показателей эффективности объектов, используемых для оказания услуг в области обращения с твердыми коммунальными отходами, а также сведения:

- о плановых и фактических значениях показателей эффективности объектов, используемых для оказания услуг в области обращения с твердыми коммунальными отходами (п/п «д» пункта №16 ПП №564);

- об использовании инвестиционных средств за отчетный год с разбивкой по мероприятиям и источникам финансирования инвестиционной программы (тыс. рублей) (п/п «е» пункта №16 ПП №564).

Данные публикуются организациями не позднее 30 календарных дней со дня истечения срока, установленного законодательством Российской Федерации для сдачи годового бухгалтерского баланса в налоговые органы, т.е. до 30 апреля.

1.3 Уровень подготовки пользователя

Для работы с Шаблоном пользователи должны иметь опыт работы с офисными приложениями и изучить настоящее Руководство.

1.4 Требования к оборудованию

Для штатного функционирования Шаблона необходимо оборудование с параметрами не ниже:

Системный блок оснащен:

- процессором, с частотой не менее 1 ГГц;
- оперативной памятью объемом не менее 2 Гб;
- внутренней дисковой подсистемой с объемом жесткого диска не



менее 250 Гб;

- портами USB для подключения клавиатуры и устройства «мышь»;
- сетевым интерфейсом RJ-45 Ethernet 100/1000 МБ/с Base-TX.

LCD-монитор с диагональю экрана не менее 17 дюймов (1280x1024, интерфейсы VGA и DVI).

В составе персонального компьютера должны быть предустановлены офисные приложения.

На рабочем месте должен быть установлен MS Office версии 2007 и выше с полной версией MS Excel 2007 и выше.



2 Подготовка к работе

2.1 Начало работы с Шаблоном

Запустите Шаблон, выбрав его по месту установки на Вашем ПК. Для начала работы с шаблоном, убедитесь, включены ли у Вас макросы и есть ли доступ к сети интернет.

Для корректной работы отчёта требуется выбрать низкий уровень безопасности:

– в меню MS Excel 2007/2010/2013: Параметры Excel | Центр управления безопасностью | Параметры центра управления безопасностью | Параметры макросов | Включить все макросы | ОК.

В Шаблоне реализована возможность использовать для работы формат XLSM (Книга Excel с поддержкой макросов). При работе в формате XLSM заметно быстрее происходит сохранение файла, а также уменьшается размер по сравнению с форматом XLS.

Не рекомендуется снимать защиту с листов и каким-либо образом модифицировать защищаемые формулы и расчётные поля, в противном случае корректная обработка Шаблона не гарантирована.

При сохранении не следует выбирать формат XLSX (Книга Excel), так как в указанном формате макросы, необходимые для работы отчёта, безвозвратно удаляются.

2.2 Условные обозначения

При работе с Шаблоном приняты следующие обозначения (Рисунок 1).



<div><div>A</div></div>	- не обязательные для заполнения	<div><div>A</div></div>	- с формулами и константами
<div><div>A</div></div>	- обязательные для заполнения	<div><div>A</div></div>	- с выбором значений по двойному клику, либо с возможностью выбора даты из календаря или ручного ввода

Рисунок 1 – Обозначения

2.3 Работа с реестрами

Если в предложенном Вам списке необходимая информация отсутствует (например, нет нужной организации или муниципального района), обновите реестры с помощью соответствующих кнопок.

В результате синхронизации с базой данных список организаций (МР/МО) будет заменён актуальным (механизм синхронизации требует подключения к сети Интернет и основан на использовании протокола HTTPS (TCP порт 443)).

2.4 Проверка отчета

При сохранении Шаблона осуществляется проверка корректности данных, в том числе на наличие значений в ячейках, обязательных для заполнения.

Если какая-то ячейка не удовлетворяет условию проверки, на лист «Проверка» добавляется гиперссылка на данную ячейку и указывается причина ошибки.

В колонке «Статус» для каждого сообщения возможны два значения:

- «Ошибка»;
- «Предупреждение».

При наличии сообщений со статусом «Ошибка» Шаблон будет отклонен системой и не будет загружен в хранилище данных, сообщения со статусом



«Предупреждение» носят информационный характер, и такой Шаблон будет принят Системой.

2.5 Организационно-технические консультации

В данном разделе представлена ссылка на сайт службы технической поддержки компании-разработчика.

2.6 Методология заполнения


В данном разделе описаны принципы работы с Шаблоном, а также представлена ссылка на инструкцию по загрузке сопроводительных материалов.

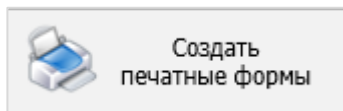
2.7 Обновление

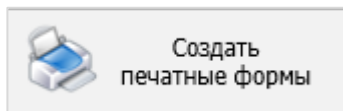
В данном разделе вы можете управлять настройкой обновления Шаблона. При наличии подключения к сети Интернет, можно автоматически проверять наличие доступных обновлений.

Рекомендуется отметить галочкой пункт «Проверять доступные обновления».

2.8 Прочее

В случае возникновения методологических вопросов по заполнению данных в Шаблоне, реализована возможность воспользоваться пояснительным комментарием к полю при наличии значка . Комментарий отображается по щелчку левой кнопкой «мыши» на данный значок.



Кроме того, кнопка , расположенная на листе «Титульный», позволяет создать печатные формы для заполненного шаблона¹. Функция создания печатных форм становится доступной после корректного заполнения Шаблона и отсутствием ошибок в результате проверки.

¹ Возможность создания печатных форм может быть недоступна в конфигурациях Шаблона для отдельных субъектов РФ.



3 Описание операций

3.1 Лист «Инструкция»

Заполнение Шаблона начинайте с листа «Инструкция».

На данном листе нажмите кнопку «Приступить к заполнению», в появившемся окне «Выбор субъекта РФ» выберите из списка субъект РФ и нажмите кнопку «Подтвердить» (Рисунок 2).

Код шаблона: JKH.OPEN.INFO.BALANCE.TKO.564
Версия 1.0 Актуальна

Разработано в ООО "Платформа"
<http://data-platform.ru/>

Информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности, отчеты о реализации инвестиционной программы регулируемой организации, осуществляющей деятельность в области обращения с твердыми коммунальными отходами

[Приступить к заполнению](#)

Технические требования

Условные обозначения

Работа с реестрами

Проверка отчёта

Организационно-технические консультации

Методология заполнения

Обновление

Законодательная основа шаблона

Данный шаблон разработан в соответствии с:

- Постановление Правительства РФ от 21 июня 2016 г. N 564 "Об утверждении стандартов раскрытия информации в области обращения с твердыми коммунальными отходами"

Выбор субъекта РФ

Выберите субъект РФ из списка:

Подтвердить

На листе «Титульный» нужно заполнить все ячейки голубого цвета.

При вводе ссылок на листах, если копируете гиперссылку из браузера, то выполните двойной щелчок левой кнопки мыши по ячейке и только после этого можете вставить скопированный элемент.

При вводе даты на расчетных листах необходимо выбрать дату из календаря (иконка справа от выбранной ячейки), либо ввести дату непосредственно в ячейку в формате - 'ДД.ММ.ГГГГ'.

Если какой-либо из показателей на расчетных листах для Вашей организации отсутствует, введите в поле, обязательное для заполнения, «0» (для числовых показателей) и «-» (для текстовых).

Внимательно следите за информационными сообщениями на расчетных листах.

Все необходимые комментарии по всем формам Вы можете отразить на листе «Комментарии».

[Инструкция по загрузке сопроводительных материалов с помощью "ЕИАС Мониторинг"](#)

Рисунок 2 - Лист «Инструкция»

Далее автоматически осуществится переход на лист «Титульный».



3.2 Лист «Титульный»

На листе «Титульный» следует заполнить информацию о регулируемой организации (Рисунок 3).



Код шаблона: JKH.OPEN.INFO.BALANCE.TKO.564		Разработано в ООО "Платформа"		
Версия 1.0		http://data-platform.ru/		
Информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности, отчеты о реализации инвестиционной программы регулируемой организации, осуществляющей деятельность в области обращения с твердыми коммунальными отходами				
 Создать печатные формы	Субъект РФ	<input type="text"/>	?	
	Отчётный период (год)	<input type="text"/>		
	Тип отчета	<input type="text" value="Первичное раскрытие информации"/>	?	
		<input type="text" value="Выбор организации"/>		
	Наименование организации (филиала)	<input type="text"/>		
	ИНН	<input type="text"/>		
	КПП	<input type="text"/>		
	Регулируемая организация осуществляет сдачу годового бухгалтерского баланса в налоговые органы	<input type="text"/>		
	Превышает ли выручка от регулируемой деятельности 80% совокупной выручки за отчетный год	<input type="text"/>		
	Организация выполняет инвестиционную программу	<input type="text"/>		
Почтовый адрес регулируемой организации	<input type="text"/>			
Фамилия, имя, отчество руководителя	<input type="text"/>			
	Ответственный за составление формы			
Фамилия, имя, отчество	<input type="text"/>			
Должность	<input type="text"/>			
(код) номер телефона	<input type="text"/>			
e-mail	<input type="text"/>			
	<input type="button" value="Продолжить заполнение"/>			

Рисунок 3 - Лист «Титульный»



Поле «Субъект РФ» заполняется автоматически на основании выбранного субъекта РФ на листе «Инструкция».

В поле «Отчетный период (год)» следует выбрать из выпадающего списка необходимый год – 2016, 2017. Обратите внимание, что на следующем этапе заполнения шаблона, изменить отчетный период будет невозможно.

В поле «Тип отчета» из выпадающего списка выбирается одно из значений: «Первичное раскрытие информации», «Корректировка ранее раскрытой информации», «Изменения в раскрытой ранее информации»².

По умолчанию установлено «Первичное раскрытие информации». Это означает, что информация раскрывается в соответствии с установленным сроком и периодичностью. В случае если в раскрываемой информации произошли изменения, сведения об этих изменениях подлежат опубликованию в шаблоне с типом отчета «Изменения в раскрытой ранее информации». В случае, если в уже отправленном шаблоне обнаружена ошибка, исправленный шаблон необходимо отправить с типом отчета «Корректировка ранее раскрытой информации».

При выборе в поле «Тип отчета» значения «Изменения в раскрытой ранее информации» отобразится поле «Дата внесения изменений в информацию, подлежащую раскрытию».

Далее, щелкнув левой кнопкой «мыши» по полю «Выбор организации», следует выбрать организацию из реестра с помощью двойного щелчка по строке, либо нажатием кнопки «Выбор» в окне «Выбор организации из реестра». Рекомендуется предварительно нажать в диалоговом окне кнопку «Обновить реестр организаций» для работы с актуальными данными (Рисунок

² Возможность выбора нескольких типов отчета может быть недоступна в конфигурациях Шаблона для отдельных субъектов РФ. В этом случае по умолчанию применяется тип отчета «Первичное раскрытие».



4).

Рисунок 4 – Выбор организации из реестра

Поля «Наименование организации (филиала)», «ИНН», «КПП» заполняются автоматически по выбору наименования организации из реестра.

В полях «Регулируемая организация осуществляет сдачу годового бухгалтерского баланса в налоговые органы», «Превышает ли выручка от регулируемой деятельности 80% совокупной выручки за отчетный год», «Организация выполняет инвестиционную программу» с помощью двойного щелчка в соответствующих ячейках укажите «да» или «нет».

В случае выбора значения «да» в поле «Регулируемая организация осуществляет сдачу годового бухгалтерского баланса в налоговые органы» сформируется поле «Дата направления годового бухгалтерского баланса в налоговые органы». В данном поле следует указать дату с помощью выбора в выпадающем календаре, либо указать ее непосредственно в ячейке в формате «ДД.ММ.ГГГГ».

Далее следует вручную заполнить поля «Почтовый адрес регулируемой



организации», «Ф.И.О. руководителя», поля в блоке «Ответственный за составление формы»³, затем нажать кнопку «Продолжить заполнение».


Обратите внимание!

Перед нажатием кнопки «Продолжить заполнение», убедитесь, что все данные заполнены корректно, дальнейшее изменение данных на листе «Титульный» (за исключением «Тип отчета») будет невозможно.

3.3 Лист «ВД и МО»

На данном листе указывается перечень регулируемых видов деятельности (далее – ВД), муниципальных районов (далее – МР) и муниципальных образований (далее – МО) (территорий оказания регулируемых услуг) (Рисунок 5).


Перечень видов деятельности, муниципальных районов и муниципальных образований (территорий оказания услуг)

 Для каждого вида деятельности необходимо указывать **только** те муниципальные районы и муниципальные образования, на территории которых осуществляется данный вид деятельности.

Вид деятельности		Муниципальный район		Муниципальное образование		
№ п/п	Наименование	№ п/п	Наименование	№ п/п	Наименование	ОКТМО
1	2	3	4	5	6	7
1		1		1		
			Добавить МР		Добавить МО	
	Добавить вид деятельности					

Сформировать листы с показателями

Рисунок 5 – Лист «ВД и МО»

Выбор необходимых ВД осуществляется из выпадающего списка, который вызывается по нажатию на кнопку  (Рисунок 6).

³ Необходимость ввода данных по ответственному за составление формы может отсутствовать в конфигурациях Шаблона для отдельных субъектов РФ.



Вид деятельности	
№ п/п	Наименование
1	2
	<div><div></div><div>Обработка твердых коммунальных отходов</div><div>Обезвреживание твердых коммунальных отходов</div><div>Захоронение твердых коммунальных отходов</div><div>Оказание услуги по обращению с твердыми коммунальн</div></div>

Рисунок 6 – Выбор ВД

Обратите внимание!

Для каждого вида деятельности необходимо указывать только те МР и МО, на территории которых осуществляется данный вид деятельности.

В случае, если регулируемая организация осуществляется несколько видов деятельности, информация о которых подлежит раскрытию, информация по каждому виду деятельности раскрывается отдельно.

Определение территорий оказания услуг следует указывать в графах №4 (Муниципальный район) и №6 (Муниципальное образование), которые заполняются с помощью выбора значений из реестра (Рисунок 7).

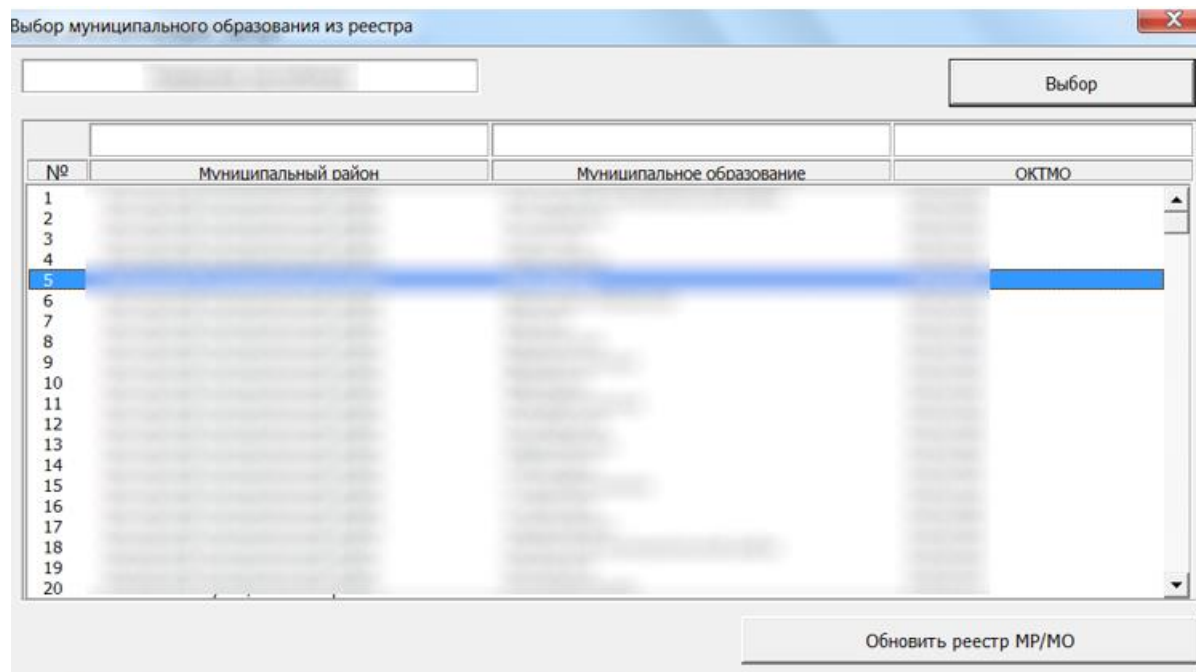


Рисунок 7 – Выбор МР и МО из реестра

Список МР/МО оказания услуг в окне выбора формируется только по тем МР/МО, в которых организация оказывает услуги в заданной сфере ⁴.

Удаление записи осуществляется по двойному щелчку на символ .

Для формирования листов с показателями необходимо нажать кнопку «Сформировать листы с показателями».

3.4 Лист «Показатели ФХД»

На данном листе укажите информацию обо основных показателях финансово-хозяйственной деятельности регулируемых организаций, включая структуру основных производственных затрат (в части регулируемых деятельности) (Рисунок 8-Рисунок 9).

⁴ Ограничение перечня МР/МО оказания услуг до тех МР/МО, в которых организация оказывает услуги в заданной сфере, может не осуществляться в конфигурациях Шаблона для отдельных субъектов РФ.



Все голубые ячейки являются обязательными для заполнения, желтые – предназначенные для заполнения.

Наличие/отсутствие отображение граф №4.1-4.2, №5.1-5.2, №6.1-6.2, №7.1-7.2 зависит от выбранных ВД на листе «ВД и МО».

В строке №5 (графы №4.1, №5.1, №6.1, №7.1) необходимо указать ссылки на документ, загруженных с помощью модуля «ЕИАС Мониторинг: АРМ Специалиста».

Ссылка на инструкцию по загрузке сопроводительных материалов расположена в Шаблоне на листе «Инструкция» (раздел «Методология заполнения»).

При сохранении Шаблона осуществляется проверка на корректность введенных ссылок на Хранилище ⁵.

⁵ Требование соответствия ссылки формату Хранилища ЕИАС может отсутствовать в конфигурациях Шаблона для отдельных субъектов РФ. Кроме того, формат ссылки может быть различным для отдельных субъектов РФ. Ссылка указывается в соответствии с полученной ссылкой в модуле «ЕИАС Мониторинг: АРМ Специалиста».



№ п/п	Информация, подлежащая раскрытию	Единица измерения	×	№ п/п
1	2	3		
1	Выручка от регулируемого вида деятельности	тыс руб		
2	Себестоимость производимых товаров (оказываемых услуг) по регулируемому виду деятельности, включая:	тыс руб		
2.1	Производственные расходы, в том числе:	тыс руб		
2.1.1	Расходы на оплату труда	тыс руб		
2.1.2	Отчисления на социальные нужды	тыс руб		
2.2	Ремонтные расходы, в том числе:	тыс руб		
2.2.1	Расходы на текущий ремонт	тыс руб		
2.2.2	Расходы на капитальный ремонт	тыс руб		
2.3	Административные расходы, в том числе:	тыс руб		
2.3.1	Расходы на оплату труда	тыс руб		
2.3.2	Отчисления на социальные нужды	тыс руб		
2.4	Расходы на амортизацию основных средств и нематериальных активов	тыс руб		
2.4.1	Расходы на амортизацию основных средств	тыс руб		
2.4.2	Расходы на амортизацию нематериальных активов	тыс руб		
2.5	Расходы на арендную плату	тыс руб		
2.6	Расходы на лизинговые платежи	тыс руб		
2.7	Расходы на концессионную плату	тыс руб		
2.8	Суммарные прочие расходы, которые подлежат отнесению на регулируемые виды деятельности в соответствии с законодательством РФ	тыс руб		
	Прочие расходы, которые подлежат отнесению на регулируемые виды деятельности в соответствии с законодательством РФ	тыс руб		1
3	Чистая прибыль, полученная от регулируемого вида деятельности, в том числе:	тыс руб		
3.1	Размер расходования чистой прибыли на финансирование мероприятий, предусмотренных инвестиционной программой	тыс руб		
4	Изменение стоимости основных фондов, в том числе:	тыс руб		
4.1	За счет ввода в эксплуатацию (вывода из эксплуатации)	тыс руб		
4.2	За счет переоценки	тыс руб		
5	Годовая бухгалтерская отчетность, включая бухгалтерский баланс и приложения к нему	х		
6	Объем принятых твердых коммунальных отходов	тыс куб метров в год		
7	Масса принятых твердых коммунальных отходов	тонн в год		
8	Среднесписочная численность основного персонала	чел		

Рисунок 8 – Лист «Показатели ФХД» (Начало)



Обработка твердых коммунальных отходов		Обезвреживание твердых коммунальных отходов		Захоронение твердых коммунальных отходов	
Значение	Комментарий	Значение	Комментарий	Значение	Комментарий
4.1	4.2	5.1	5.2	6.1	6.2

Рисунок 9 – Лист «Показатели ФХД» (Окончание)

3.5 Лист «Инвестиции»

На листе «Инвестиции» отображается информация о реализации инвестиционной программы (Рисунок 10-Рисунок 12).

В графе №2 (строка №8.2.1) выберите необходимое значение из выпадающего списка.

В графе №4 (строки №2, №5, №6) выберите дату из выпадающего календаря, либо введите дату непосредственно в ячейку в формате «ДД.ММ.ГГГГ».

В графе №4 (строка №3) выберите цель инвестиционной программы. Необходимое значение выбирается из выпадающего окна, которое вызывается двойным щелчком по соответствующей ячейке (Рисунок 13).

В графе №4 (строка №7.3.1.1) выберите из выпадающего списка необходимый класс опасности.

В графах «Мероприятие» (строки №№ 5, 6) выберите дату из выпадающего календаря, либо введите дату непосредственно в ячейку в формате «ДД.ММ.ГГГГ».

Графы «Мероприятие» возможно добавить с помощью двойного щелчка по ссылке «Добавить мероприятие». Удаление записи осуществляется по

двойному щелчку на символ 



№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения
1	2	3
1	Наименование инвестиционной программы (мероприятия)	х
2	Дата утверждения инвестиционной программы	х
3	Цели инвестиционной программы	х
4	Наименование органа исполнительной власти субъекта РФ, утвердившего инвестиционную программу	х
5	Срок начала реализации инвестиционной программы (мероприятия)	х
6	Срок окончания реализации инвестиционной программы (мероприятия)	х
7	Фактические значения показателей эффективности объектов, используемых для оказания услуг в области обращения с твердыми коммунальными отходами	х
7.1	Захоронение твердых коммунальных отходов	х
7.1.1	<i>Введите наименование объекта, используемого для захоронения твердых коммунальных отходов</i>	х
7.1.1.1	Доля проб подземных вод, отобранных по результатам производственного экологического контроля, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме таких проб	%
7.1.1.2	Доля проб почвы, отобранных по результатам производственного экологического контроля, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме таких проб	%
7.1.1.3	Доля проб воздуха, отобранных по результатам производственного экологического контроля, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме таких проб	%
7.1.1.4	Количество возгораний твердых коммунальных отходов в расчете на единицу площади объекта, используемого для захоронения твердых коммунальных отходов	единиц/м2
<i>Добавить объект, используемый для захоронения твердых коммунальных отходов</i>		
7.2	Обработка твердых коммунальных отходов	х
7.2.1	<i>Введите наименование объекта, используемого для обработки твердых коммунальных отходов</i>	х
7.2.1.1	Доля проб подземных вод, отобранных по результатам производственного экологического контроля, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме таких проб	%
<i>Добавить объект, используемый для обработки твердых коммунальных отходов</i>		
7.3	Обезвреживание твердых коммунальных отходов	х
7.3.1	<i>Введите наименование объекта, используемого для обезвреживания твердых коммунальных отходов</i>	х

Рисунок 10 – Лист «Инвестиции» (Начало)



7.3.1.1	Показатель снижения класса опасности твердых коммунальных отходов	Класс опасности
7.3.1.2	Количество выработанной тепловой энергии, полученной из твердых коммунальных отходов, в расчете на 1 тонну твердых коммунальных отходов, поступивших на объект, используемый для обезвреживания твердых коммунальных отходов	гКал/т
7.3.1.3	Количество отпущенной в сеть тепловой энергии, полученной из твердых коммунальных отходов, в расчете на 1 тонну твердых коммунальных отходов, поступивших на объект, используемый для обезвреживания твердых коммунальных отходов	гКал/т
7.3.1.4	Количество выработанной электрической энергии, полученной из твердых коммунальных отходов, в расчете на 1 тонну твердых коммунальных отходов, поступивших на объект, используемый для обезвреживания твердых коммунальных отходов	кВт.ч/т
7.3.1.5	Количество отпущенной в сеть электрической энергии, полученной из твердых коммунальных отходов, в расчете на 1 тонну твердых коммунальных отходов, поступивших на объект, используемый для обезвреживания твердых коммунальных отходов	кВт.ч/т
7.3.1.6	Количество топлива, полученного из твердых коммунальных отходов, в расчете на 1 тонну твердых коммунальных отходов, поступивших на объект, используемый для обезвреживания твердых коммунальных отходов	
7.3.1.7	Доля проб подземных вод, отобранных по результатам производственного экологического контроля, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме таких проб	%
7.3.1.8	Доля проб почвы, отобранных по результатам производственного экологического контроля, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме таких проб	%
7.3.1.9	Доля проб воздуха, отобранных по результатам производственного экологического контроля, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме таких проб	%
Добавить объект, используемый для обезвреживания твердых коммунальных отходов		
8	Использование инвестиционных средств за отчетный год	тыс руб
8.1	Всего профинансировано	тыс руб
8.1.1	Профинансировано	тыс руб
8.1.2	Освоено фактически	тыс руб
8.2	Всего профинансировано	
8.2.1	Выберите значение из списка	тыс руб
8.2.1.1	Профинансировано	тыс руб
8.2.1.2	Освоено фактически	тыс руб
Добавить источники		

Рисунок 11 – Лист «Инвестиции» (Продолжение)

Значение	Обработка твердых коммунальных отходов		Обезвреживание твердых коммунальных отходов		Захоронение твердых коммунальных отходов	
	Мероприятие 1	Добавить мероприятие	Мероприятие 1	Добавить мероприятие	Мероприятие 1	Добавить мероприятие
4	5.1		6.1		7.1	

Рисунок 12 – Лист «Инвестиции» (Окончание)



Выбор цели(-ей) инвестиционной программы

Укажите цель(-и) инвестиционной программы:

- ☐ автоматизация (с уменьшением штата)
- ☐ уменьшение удельных затрат (повышение КПД)
- ☐ уменьшение издержек
- ☐ снижение аварийности
- ☐ прочее

☐ Выделить все Принять

Рисунок 13 – Выбор целей инвестиционной программы

3.6 Лист «Сведения об изменении»

Данный лист (Рисунок 14) доступен в том случае, если на листе «Титульный» выбрано значение «Изменения в раскрытой ранее информации» в поле «Тип отчета».

Сведения об изменениях в первоначально опубликованной информации		
№ п/п	Сведения	Дата внесения изменений
1	2	3
1		

Добавить строку

Рисунок 14 – Лист «Сведения об изменении»

3.7 Лист «Комментарии»

На данном листе реализована возможность добавлять свои комментарии относительно данного Шаблона (Рисунок 15).



Рисунок 15 - Лист «Комментарии»

3.8 Лист «Проверка»

В случае, если при заполнении данного Шаблона была допущена ошибка, либо не полностью заполнен какой-либо пункт, на данном листе будет указана ссылка, где допущена ошибка, а также указана причина ошибки (Рисунок 16).

Результат проверки			
Ссылка1	Ссылка2	Причина	Статус
Показатели ФХД!140		Не верно указана гиперссылка в поле 'Адрес сайта в сети Интернет' на листе 'Показатели ФХД'!	Предупреждение

Рисунок 16 - Лист «Проверка»

В случае, если Шаблон заполнен корректно, появится окно о готовности Шаблона к сохранению (Рисунок 17). Далее следует нажать кнопку «ОК» и сохранить Шаблон.

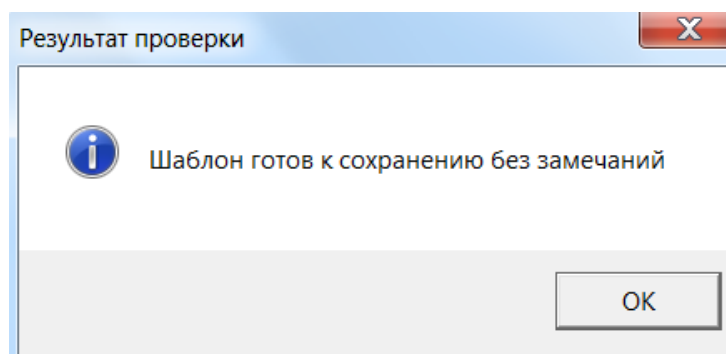


Рисунок 17 – Результат проверки



4 Аварийные ситуации

В случае возникновения ошибок или вопросов по заполнению Шаблона
пройдите по ссылке
<https://tariff.expert/servicedesk/servicedesk/customer/portal/4/create/69>